

IZVJEŠĆE REVIZORA

**o provedenom dogovorenom postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja
za poslovnu godinu koja je završila na dan
31. prosinca 2024. godine**

TURISTIČKE ZAJEDNICE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Zagreb, svibanj 2025.

Izvešće neovisnog revizora

o provedenom dogovorenom postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine

SKUPŠTINI TURISTIČKE ZAJEDNICE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

1. Uvod

Temeljem odredbi članka 60. stavak 2., 3. i 4., a u vezi članka 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine broj 59/19, 42/20) i upute Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-05/531, Ur.broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine, provedli smo posebno dogovoreni postupak ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine.

Temeljem odredbi stavka 4. članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, neovisni revizor skupštini Turističke zajednice Brodsko-posavske županije podnosi pisano izvješće o provedenom posebno dogovorenom postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja i utvrđenom stanju.

2. Opseg posebno dogovorenog postupka

Postupke našeg angažmana provedli smo u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge MSPU 4400 (*izmijenjeni*), primjenjivim na angažmane za obavljanje dogovorenih postupaka.

Postupci su obavljani isključivo da bi se ispitala usklađenost poslovanja, a provedba postupaka grupirana je kako slijedi:

- nadzor vođenja poslova Turističke zajednice Brodsko-posavske županije,
- nadzor materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine,
- nadzor izvršenja i provedbi Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu.

Budući da navedeni postupci ne čine reviziju obavljenu u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima ili uvid obavljen u skladu s Međunarodnim standardima za angažmane, ne izražavamo ikakvo uvjerenje o provedenom dogovorenom postupku usklađenosti poslovanja odnosno nadzoru.

Naše je izvješće isključivo u svrhu navedenu u uvodnom odjeljku ovog izvješća i za vašu informaciju i nije namijenjeno za druge svrhe niti za slanje nekim drugim stranama.

3. Vođenje poslova Turističke zajednice Brodsko-posavske županije

Turistička zajednica Brodsko-posavske županije (dalje u tekstu: TZBPŽ) obavlja poslove sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutu TZBPŽ, aktima i odlukama tijela TZBPŽ te svim uputama i metodologijama.

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

3. Vođenje poslova Turističke zajednice Brodsko-posavske županije (nastavak)

Turistička zajednica Brodsko-posavske županije obavlja poslove sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, broj 52/19, 42/20, u daljnjem tekstu Zakon), Statutu TZBPŽ, aktima i odlukama tijela TZBPŽ te svim uputama i metodologijama.

U 2024. godini je nastavljeno djelovati sukladno zakonskom paketu koji se odnosi na poslovanje turističkih zajednica. U potpunosti je primjenjivan Statut TZBPŽ od 30. ožujka 2020. godine kao i poslovnici o radu tijela TZBPŽ.

U 2024. godini Skupština TZBPŽ se sastala 2 puta (7.-8. sjednica). Program rada i financijski plan za 2024. godinu usvojen je na sjednici Skupštine TZBPŽ održane dana 28. prosinca 2023. godine, a izmjene financijskog plana za 2024. godinu na sjednici Skupštine 09. prosinca 2024. godine. Program rada i financijski plan za 2025. godinu je usvojen na Skupštini TZBPŽ 09. prosinca 2024. godine. Također je održana i jedna sjednica članova Skupštine za nadzor rada TZ BPŽ.

Turističko vijeće TZBPŽ je u 2024. godini imalo ukupno 4 sjednice (od 13.-16. sjednice Turističkog vijeća za mandatno razdoblje 2020.-2024.).

Postupalo se u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i Statutom TZBPŽ. Revizija isto tako utvrđuje da tijela izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom TZBPŽ te sukladno poslovnici o radu pojedinih tijela.

4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine

Turistička zajednica Brodsko-posavske županije odgovorna je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 121/14, 114/22), kao i za one interne kontrole za koje ona odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

Slijedom navedenog Turistička zajednica Brodsko-posavske županije je, primjenjujući odredbe članka 4. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i članka 4. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 119/15 do 114/22), te odredbe Statuta TZBPŽ, izradila odgovarajuće procedure kojima je uređeno sljedeće:

- Izrada financijskog plana TZBPŽ, sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, temelji se na prethodno sastavljenom godišnjem Programu rada. Godišnji Program rada sadrži aktivnosti (programe i projekte te planirani iznos sredstava za njihovu provedbu) koje TZBPŽ namjerava provoditi tijekom predstojeće poslovne godine. Godišnji Program rada izrađuje odgovorna osoba TZBPŽ.
- Odgovorna osoba TZBPŽ u suradnji sa ugovornim knjigovodstvenim uredom, izrađuje financijski plan, koji se zajedno s prijedlogom Programa rada za sljedeću godinu, nakon usvajanja na Turističkom vijeću, dostavlja Skupštini TZBPŽ na usvajanje najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Izvršće neovisnog revizora (nastavak)

4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)

- Ukoliko dođe do potrebe i ostvarenja zakonskih uvjeta, TZBPŽ na isti način, tijekom godine, usvaja i izmjene i dopune Programa rada kao i izmijenjeni financijski plan.
- Godišnji program rada sastavlja se sukladno obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i usvaja skupa s financijskim planom najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu .
- Financijski plan sastoji se od: plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana.
 - Prihodi i rashodi u financijskom planu trebaju biti prikazani najmanje na razini skupine računa (konta) iz računskog plana za neprofitne organizacije te se
 - prihodi planiraju za sljedeće skupine prihoda iz računskog plana: 32 Prihodi od članarina i članskih doprinosa, 33 - Prihodi po posebnim propisima, 34 Prihodi od imovine, 35 Prihodi od donacija, 36 Ostali prihodi te 37 – Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija,
 - rashodi planiraju za sljedeće skupine rashoda iz računskog plana: 41 Rashodi za radnike, 42 Materijalni rashodi, 43 Rashodi amortizacije, 44 Financijski rashodi, 45 Donacije te 46 Ostali rashodi,
 - u financijskom planu potrebno je iskazati i planirani rezultat poslovanja.
- Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja skupina prihoda i rashoda te obrazloženja programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan.
Obrazloženjem skupina prihoda i rashoda pojašnjavaju se parametri koji su se koristili kod izračuna svake od planirane skupine prihoda i rashoda u planu prihoda i rashoda.
- Stručna služba TZBPŽ prati provedbu izvršenja godišnjeg programa rada i financijskog plana. Ukoliko tijekom godine dođe do odstupanja u provedbi godišnjeg programa rada ili financijskog plana u pojedinoj grupnoj stavci od 5,0 % ili više od planiranog, TZBPŽ pokreće postupak Izmjena i dopuna godišnjeg programa rada i financijskog plana na način kako je propisano i za njihovo donošenje.
- Pored navedenog prate se parametri zaduženja koji ne smiju biti veći od 10% planiranih prihoda, te troška plaća koji ne smiju biti veći od 40% ostvarenih prihoda.
- Ugovorni knjigovodstveni ured odgovoran je za točno, uredno i pravodobno vođenje poslovnih knjiga, sastavljanje financijskih izvještaja te evidentiranje svih poslovnih promjena na odgovarajuće račune računskog plana koji su propisani Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 01/15 do 134/22).

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)

- Odgovorna osoba odobrava sva plaćanja potpisom ili drugom oznakom na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi, a sve sukladno Proceduri kontrole i ovjere računa. Prethodno ugovorni knjigovodstveni ured za svaki račun obavlja matematičku kontrolu ispravnosti iznosa koji je zaračunan, što je naznačeno na računu od strane osobe koja to obavlja.

Provjerava da li su na zaprimljenim računima navedeni svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima kao i da li računi sadrže svu specifikaciju sukladno Proceduri kontrole i plaćanja računa.

Na računu navodi na koju aktivnost ili program iz Godišnjeg programa rada se rashod odnosi.

- Kod zaključivanja ugovora s dobavljačima pružateljima usluga i izvršiteljima radova detaljno se ugovara vrsta robe, usluga te radova koji se nabavljaju.
Prilikom isporuke opreme i izvođenja radova, osoba koja vodi predmet provjerava te potpisom potvrđuje, da je oprema isporučena i radovi izvedeni na način utvrđen ugovorom, da količina i kvaliteta udovoljava opisu iz ugovora, da je isporuka obavljena i radovi izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora te da je oprema instalirana i u upotrebi.
- Osoba koja obavlja poslove zaprimanja roba, potpisom potvrđuje, da je iz popratne dokumentacije (primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta) vidljivo da je, prilikom preuzimanja robe od dobavljača, utvrđena količina, stanje te kvaliteta zaprimljene robe.
- Stručna služba ustrojava evidenciju svih ugovora i organizacijskih jedinica, te na zahtjev odgovorne osobe daje na uvid sve sklopljene ugovore, svim nadležnim tijelima TZBPŽ iz kojih proizlaze financijski učinci za TZBPŽ.
- Odgovorna osoba donosi odluku o osnivanju povjerenstva za godišnji popis u kojoj određuje datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama (koje sadrže naziv i količinu popisane robe te datum popisa i potpis svih članova povjerenstva). Imenovano povjerenstvo za godišnji popis, po obavljenom popisu cjelokupne imovine i obveza, sastavlja izvještaj temeljem popisnih lista i u roku određenom odlukom dostavlja ga odgovornoj osobi.
- Ugovorni knjigovodstveni ured provodi postupak isknjižavanja imovine iz poslovnih knjiga isključivo nakon odluke Turističkog vijeća o otpisu imovine te nastavno prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem potpisane izjave o preuzimanju, izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije.
- Ugovorni knjigovodstveni ured sastavlja godišnje financijske izvještaje te ih po ovjeri odgovorne osobe – zakonskog zastupnika TZBPŽ predaje nadležnim institucijama u rokovima i na način kako je utvrđeno pozitivnim propisima koji reguliraju financijsko izvještavanje neprofitnih organizacija.
- U financijskim izvještajima, uz rezultat tekućeg razdoblja, iskazuje se i preneseni rezultat poslovanja (manjak ili višak) iz prethodne godine te se donosi odluka o raspodjeli viška odnosno o pokriću manjka.

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)

- TZBPŽ, sukladno posebnom propisu, usvaja Izvešće o izvršenju Programa rada za proteklu godinu.
- Ako se tijekom godine ostvare sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, davatelju sredstava dostavlja se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na način i u roku propisanim Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.
- Ako je TZBPŽ, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, obveznik revizije financijskih izvještaja te je obavljen revizijski uvid koji se obavlja sukladno revizijskim propisima, TZBPŽ je dužna u propisanom roku (do 30. lipnja tekuće godine) na mrežnim stranicama TZBPŽ objaviti revizorsko izvješće o obavljenom uvidu u godišnje financijske izvještaje za prethodnu godinu.
- Ugovorni knjigovodstveni ured po zaključenju poslovne godine te po predaji financijskih izvještaja nadležnim institucijama arhivira poslovne knjige i financijske izvještaje, a TZBPŽ odgovara za čuvanje istih u rokovima određenim propisima koju uređuju financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

Iz navedenog proizlazi da TZBPŽ vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Tijekom 2024. godine (18.07.2024.), a sukladno propisima, TZBPŽ predala je na FINA-u polugodišnje financijsko izvješće, dok je u propisanom roku 13. veljače 2025. godine predala Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01.-31.12.2024. godine kao svoj financijski izvještaj za 2024. godinu sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za godinu koja je završila 31.12.2024. na obrascu: PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

U travnju i svibnju 2025. godine, društvo Krako-Revizija d.o.o. provelo je nadzor poslovanja za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. godine u kojem nisu utvrđene nepravilnosti u vođenju poslova turističke zajednice, materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice te izvršenja i provedbe Programa rada i financijskog plana TZBPŽ.

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu

Program rada i financijski plan za 2024. godinu zajedno s izmjenama i dopunama financijskog plana za 2024. godinu su u potpunosti napravljeni u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

TZ BPŽ izradila je Izvešće o izvršenju Programa rada za 2024. godinu sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i isto je u potpunosti sastavljeno sukladno metodologiji i svim smjernicama unutar sustava turističkih zajednica te na sustavan i istinit način predstavlja ukupno izvješće o radu zajedno s financijskim izvještajem.

Međutim, do datuma završetka provedenih postupaka posebno dogovorenog postupka ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na datum 31. prosinca 2024. godine, Izvešće o izvršenju Programa rada za 2024. godinu nije usvojilo Turističko vijeće TZ BPŽ niti Skupština TZ BPŽ iz razloga što nije provedena izborna Skupština niti su imenovani članovi Turističkog vijeća za mandatno razdoblje od 2025. do 2029. godine.

S tim u vezi je Ministarstvo turizma i sporta, dopisom Klasa: 334-07/25-08/9; URBROJ: 529-06-02-02-02/2-25-9 od 11. travnja 2025. godine, produžilo rok konstituiranja Skupštine Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i imenovanje novih članova Skupštine, članova Turističkog vijeća i predstavnika TZ BPŽ u Skupštini Hrvatske turističke zajednice za mandatno razdoblje 2025.-2029. te dostave svih propisanih izvješća, do 15. lipnja 2025. godine.

Ovdje napominjemo da je isto i predmetom Zaključka zapisnika o provedenom nadzoru poslovanja TZ BPŽ za 2024. godinu, Klasa: 334/07/25-08-9, URBROJ: 529-06-02-02-02/2-25-5 od dana 12. veljače 2025. godine.

Provedbom postupaka posebno dogovorenog postupka ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na datum 31. prosinca 2024. godine, Izvršen je pregled implementacije i realizacije Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu uvidom u knjigovodstvenu dokumentaciju u izvještajnom obliku te je utvrđeno da se Program rada i financijski plan za 2024. godinu izvršavao sukladno svim usvojenim dokumentima, da prikazuje realno stanje i da je u skladu sa svim financijskim izvješćima i to kako slijedi:

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)
5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)
PRIHODI

RB		PRIHODI	Plan 2024.	Rebalans plana za 2024.	Ostvareno 31.12.2024.	Udio %	Indeks
1.		Izvorni prihodi	60.000,00	66.000,00	73.577,18	11,98	111,48
	1.1.	Turistička pristojba	24.000,00	28.000,00	27.803,80	4,53	99,30
	1.2.	Članarina	36.000,00	38.000,00	45.773,58	7,45	120,46
2.		Prihodi iz proračuna županije i državnog proračuna	289.900,00	472.007,58	472.007,58	44,29	100,00
	2.1.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna - Brodsko-posavske županije	139.900,00	139.596,50	139.596,50	22,73	100,00
	2.2.	HTZ sredstva za RTZ potpore TNP	50.000,00	200.000,00	200.000,00	32,56	100,00
	2.3.	HTZ sredstva za LTZ potpore TNP	100.000,00	132.411,08	132.411,08	21,56	100,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	7.000,00	1.071,21	1.071,21	0,00	100,00
4.		Prihodi iz EU fondova	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.1.				0,00	0,00	0,00
	4.2.	ostali EU projekti				0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti			0,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	50.000,00	62.463,56	62.463,56	10,17	100,00
7.		Ostali prihodi	4.000,00	4.200,00	5.051,14	0,82	120,27
Sveukupno			411.400,00	605.742,35	614.170,67	67,26	101,39

Prihodi Turističke zajednice Brodsko-posavske županije čine prihodi od turističke članarine i turističke pristojbe (izvorni prihodi), prihodi iz proračuna Brodsko-posavske županije i prihodi iz sustava TZ, te prihodi iz EU fondova, ostali prihodi te preneseni prihodi iz prethodne godine.

Ukupno je Turistička zajednica Brodsko-posavske županije planirala prihode u iznosu od 605.742,35 eura (2023.: 551.540,10 eura), no ostvareno je ukupno 614.170,67 eura (2023.: 555.492,26 eura). Izvorni prihodi, odnosno prihodi od turističke članarine i turističke pristojbe planirani su u nešto manjem iznosu nego je realizirano. Tako je ukupno izvornih prihoda s 31.12.2024. godine bilo 73.577,18 eura (2023.: 65.105,56 eura).

Prihodi iz proračuna Brodsko-posavske županije odnose se na namjenske programe i projekte i rad stručnih službi, te u ukupnim prihodima sudjeluju sa 22,73% i iznose 139.596,50 eura (2023.: 120.292,12 eura).

Prihodi od Hrvatske turističke zajednice s naslova

- sredstava za regionalne turističke zajednice na ime potpora turistički nerazvijenim područjima za 3 projekta u ukupnim prihodima sudjeluju sa 32,56% i iznose 200.000,00 eura (2023.: 144.000,00 eura),

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

PRIHODI (nastavak)

- sredstava za lokalne turističke zajednice na ime potpora turistički nerazvijenim područjima za 8 projekata u ukupnim prihodima sudjeluju sa 21,56% i iznose 132.411,08 eura (2023.: 159.698,41 eura).

Prihodi od sustava turističkih zajednica na ime poravnjanja, temeljem odredbe članka 12. stavak 6. Zakona o članarinama turističkim zajednicama, iznose ukupno 1.071,21 eura (2023.: 12.338,83 eura), dok prihodi iz EU fondova nisu ostvareni (2023.: 461,93 eura).

Preneseni prihodi iz prethodne godine iznose 62.463,56 eura (2023.: 48.432,66 eura), dok se ostali prihodi u iznosu od 5.051,14 eura (2023.: 5.162,75 eura) odnose na udio Turističke zajednice Brodsko-posavske županije u participaciji zajedničkih troškova regionalnih turističkih zajednica Klastera Slavonija.

RASHODI – AKTIVNOSTI

U 2024. godini planirane su aktivnosti u iznosu od 584.566,08 (2023.: 516.225,41 eura), a realizirane u iznosu 562.313,24 eura (2023.: 493.028,70 eura), te rashode s tog naslova čine slijedeće aktivnosti:

- Istraživanje i strateško planiranje
- Razvoj turističkog proizvoda
- Komunikacija i oglašavanje
- Destinacijski menadžment
- Članstvo u strukovnim organizacijama
- Administrativni poslovi.

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	AKTIVNOSTI	Plan 2024.	Rebalans plana za 2024.	Ostvareno 31.12.2024.	Udio %	Indeks
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	2.500,00	7.850,00	7.685,00	1,79	97,90
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	32.000,00	126.475,00	122.615,34	28,52	96,95
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	152.800,00	205.980,00	193.500,09	45,01	93,94
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	21.000,00	15.050,00	8.994,10	2,09	59,76
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	1.600,00	1.300,00	1.142,00	0,27	87,85
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	98.500,00	95.000,00	95.965,13	22,32	101,02
7.	REZERVA	3.000,00	500,00		0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE					
	AMORTIZACIJA			0,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO 1	311.400,00	452.155,00	429.901,66	100,00	95,08
9.	FONDOVI - posebne namjene					
9.1.	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	100.000,00	132.411,08	132.411,58	100,00	100,00
	SVEUKUPNO 2	100.000,00	132.411,08	132.411,58	100,00	100,00
TOTAL	SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	411.400,00	584.566,08	562.313,24	100,00	96,19

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)
5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)
RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	AKTIVNOSTI	Plan 2024.	Rebalans plana za 2024.	Ostvareno 31.12.2024.	Udio %	Indeks
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	2.500,00	7.850,00	7.685,00	1,79	97,90
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	2.000,00	7.350,00	7.600,00	1,77	103,40
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	500,00	500,00	85,00	0,02	17,00
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE - UKUPNO	2.500,00	7.850,00	7.685,00	1,79	0,00
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	32.000,00	126.475,00	122.615,34	28,52	96,95
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	4.000,00	4.000,00	3.142,34	0,73	78,56
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	17.000,00	47.000,00	46.700,00	10,86	99,36
2.4.	Turistička infrastruktura	5.000,00	70.475,00	70.475,00	16,39	100,00
2.5.	Podrška turističkoj industriji	6.000,00	5.000,00	2.298,00	0,53	45,96
	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA - UKUPNO	32.000,00	126.475,00	122.615,34	28,52	96,95
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	152.800,00	205.980,00	193.500,09	45,01	93,94
3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brand</i> arhitekture	2.000,00	1.800,00	1.410,00	0,33	78,33
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	80.000,00	135.000,00	131.561,16	30,60	97,45
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	20.000,00	20.000,00	18.000,00	4,19	90,00
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	10.000,00	10.000,00	6.917,60	1,61	69,18
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	20.000,00	20.000,00	19.324,15	4,50	96,62
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00	4.000,00	2.596,05	0,60	64,90
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	10.000,00	10.800,00	9.531,05	2,22	88,25
3.8.	Internetske stranice	3.000,00	3.000,00	2.954,58	0,69	98,49
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	800,00	480,00	480,00	0,11	100,00
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	2.000,00	900,00	725,50	0,17	80,61
	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE - UKUPNO	152.800,00	205.980,00	193.500,09	45,01	93,94
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	21.000,00	15.050,00	8.994,10	2,09	59,76
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	500,00	550,00	532,00	0,12	96,73
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	7.000,00	7.000,00	5.112,00	1,19	73,03
4.3.	Koordinacija i nadzor	4.000,00	2.000,00	577,80	0,13	28,89
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	5.000,00	5.000,00	2.572,30	0,60	51,45
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	4.500,00	500,00	200,00	0,05	40,00
	DESTINACIJSKI MENADŽMENT - UKUPNO	21.000,00	15.050,00	8.994,10	2,09	59,76

Izvršće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	AKTIVNOSTI	Plan 2024.	Rebalans plana za 2024.	Ostvareno 31.12.2024.	Udio %	Indeks
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	1.600,00	1.300,00	1.142,00	0,27	87,85
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	1.600,00	1.300,00	1.142,00	0,27	87,85
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA - UKUPNO	1.600,00	1.300,00	1.142,00	0,27	87,85
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	98.500,00	95.000,00	95.965,13	22,32	101,02
6.1.	Rashodi za zaposlene - plaće	70.000,00	70.000,00	68.863,35	16,02	98,38
6.2.	Rashodi ureda - materijalni troškovi	24.500,00	21.000,00	24.681,97	5,74	117,53
6.3.	Tijela turističke zajednice	4.000,00	4.000,00	2.419,81	0,56	60,50
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ADMINISTRATIVNI POSLOVI - UKUPNO	98.500,00	95.000,00	95.965,13	22,32	101,02
7.	REZERVA	3.000,00	500,00		0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE					
	AMORTIZACIJA			0,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO 1	311.400,00	452.155,00	429.901,66	100,00	95,08
9.	FONDOVI - posebne namjene					
9.1.	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	100.000,00	132.411,08	132.411,58	100,00	100,00
	SVEUKUPNO 2	100.000,00	132.411,08	132.411,58	100,00	100,00
TOTAL	SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	411.400,00	584.566,08	562.313,24	100,00	96,19

REKAPITULACIJA

Ukupni prihodi 2024.	551.707,11 eura
Ukupni rashodi 2024.	493.028,70 eura
Razlika manjak prihoda	(10.606,13) eura

Preneseni prihod iz prethodne godine 62.463,56 eura

Višak prihoda nad rashodima 51.857,43 eura

Manjak prihoda nad rashodima tekuće 2024. godine ukupno iznosi (10.606,13) eura (2023.: višak 14.030,90 eura) te zajedno sa iznosom viška prihoda prenesenim iz prethodnog razdoblja u iznosu od 62.463,56 eura čini ukupni višak prihoda od 51.857,43 eura (2023.: 62.463,56 eura).

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

Ustrojstvo viška prihoda nad rashodima na dan 31.12.2024.

U obračunskom razdoblju, provjerom računa prihoda i izdataka, te usklađivanjem s Izvešćem o ostvarenju Programa rada Turističke zajednice Brodsko posavske županije, plan je ostvaren i to:

1. Izvešće o ostvarenju Programa rada sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma:

- prihod u iznosu od	551.707,11 eura
- rashod u iznosu od	562.313,24 eura
- manjak prihoda nad rashodima za 2024. godinu	(10.606,13) eura
- višak prihoda prenesen iz prethodnih razdoblja	62.463,56 eura
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	51.857,43 eura

2. Račun prihoda i rashoda (PR-RAS-NPF) računovodstveno-knjigovodstveni pristup prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija:

- prihod u iznosu od	551.707,11 eura
- rashod u iznosu od	562.313,24 eura
- manjak prihoda nad rashodima za 2024. godinu	(10.606,13) eura
- višak prihoda prenesen iz prethodnih razdoblja	62.463,56 eura
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	51.857,43 eura

3. Višak prihoda nad rashodima u Računu prihoda i rashoda u odnosu na Izvešće o ostvarenju Programa rada :

- višak prihoda nad rashodima (PR-RAS-NPF)	51.857,43 eura
- višak prihoda nad rashodima (Izveštaj)	51.857,43 eura

RAZLIKA **0,00 eura**

Izvršće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

Na temelju financijskih izvještaja pokazatelji financijskog položaja TZBPŽ utvrđeni su kako slijedi:

1.	VISINA UKUPNIH PRIHODA U ODNOSU NA NETO DUG TURISTIČKE ZAJEDNICE =	
		1,95%
	VISINA UKUPNIH PRIHODA =	551.707,11
	NETO DUG TURISTIČKE ZAJEDNICE =	10.734,23
2.	VISINA UKUPNIH PRIHODA U ODNOSU NA INVESTICIJE TEKUĆEG RAZDOBLJA / GODINE =	
		0,00%
	VISINA UKUPNIH PRIHODA =	551.707,11
	INVESTICIJE TEKUĆEG RAZDOBLJA =	0,00
3.	OSTVARENI VIŠAK / MANJAK PRIHODA U ODNOSU NA IZNOS OSTVARENIH PRIHODA =	
		-1,92%
	VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA =	(10.606,13)
	VISINA UKUPNIH PRIHODA =	551.707,11
4.	VISINA OSTVARENIH PRIHODA U ODNOSU NA PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIKA =	
		275.853,56 PO ZAPOSLENOM
	VISINA UKUPNIH PRIHODA =	551.707,11
	PROSJEČNI BROJ ZAPOSLENIKA	2 ZAPOSLENA
5.	UČEŠĆE I IZNOS NEPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA ČLANARINE U ODNOSU NA UKUPNE ZARAČUNATE PRIHODE OD ČLANARINE U TEKUĆOJ GODINI	
	TLJEKOM 2024. GODINE NA IME ČLANARINA UPLAĆENO JE I PRIHODOVANO	45.773,58
TURISTIČKA ZAJEDNICA NEMA MOGUĆNOSTI PREGLEDA NEPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA ČLANARINE.		
TAJ PODATAK IMA SAMO POREZNA UPRAVA I O NJEMU SE TURISTIČKA ZAJEDNICA NE INFORMIRA.		

Izvršće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

6. ROČNA STRUKTURA POTRAŽIVANJA NA DAN BILANCE =	
TURISTIČKA ZAJEDNICA NA DAN 31.12.2024. IMA OTVORENO POTRAŽIVANJE OD KUPACA UKUPNO	187,48
TZ Županije Osječko Baranjske	187,40
7. UČEŠĆE I IZNOS NEPLACENIH OBVEZA U ODNOSU NA UKUPNE OBVEZE TURISTIČKE ZAJEDNICE U TEKUĆOJ GODINI =	
	2,27%
UKUPNE OBVEZE U TEKUĆOJ GODINI =	472.230,69
NEPLAĆENE OBVEZE NA 31.12.2024. =	10.734,23
8. BROJ I TRAJANJE BLOKADA TIJEKOM GODINE KOJA JE PREDMET REVIZIJE	
TURISTIČKA ZAJEDNICA NIJE IMALA NITI JEDNU BLOKADU RAČUNA U TIJEKU GODINE.	
9. ROČNA STRUKTURA OBVEZA NA DAN BILANCE =	
OBVEZE NA 31.12.2024. SU PREMA DOBAVLJAČIMA UKUPNO	10.734,23
TZ Općine Cernik	8.374,50
Gingeric Obrt za usluge, vl. Tin Horvatin	562,50
Hrvatski Telekom d.d.	396,65
Slavonsko-Brodaska Televizija	320,00
Slavonska Posavina d.o.o.	250,00
Kreativna koka zajednički obrt za promociju i marketing	250,00
Plam svijećarski obrt	199,80
Znanje d.o.o.	113,90
Ranč Ramarin d.o.o.	103,20
Privredna banka Zagreb d.d.	76,47
Ostali dobavljači	87,21
Svi iznosi podmireni su u siječnju 2025 godine.	

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2024. godinu (nastavak)

10.	IZNOS OPERATIVNOG TROŠKA POSLOVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE U ODNOSU NA PRIHODE OSTVARENE U GODINI =	101,92%
	OPERATIVNI TROŠAK POSLOVANJA = RASHODI =	562.313,24
	VISINA UKUPNIH PRIHODA =	551.707,11

Upitnikom o funkcioniranju sustava financijskog sustava upravljanja i kontrole izvršena je samoprocjena učinkovitosti i djelotvornosti istog sustava, te nema odstupanja koja bi značajno utjecala na vjerodostojnost istoga. Nabava roba i usluga vrši se modelom tri ponude uz izbor ekonomski najpovoljnije ponude uz potvrdu i odobrenje zakonskog zastupnika.

Potpisnik odnosno ovlaštenik za potpisivanje platnih naloga je direktorica TZBPŽ, Ružica Vidaković pojedinačno i korisnik je poslovne kartice.

TZBPŽ posluje preko transakcijskog računa otvorenog kod Privredne banke d.d. Zagreb broj HR2423400091110038988.

Turistička zajednica Brodsko-posavske županije nije obveznik Zakona o javnoj nabavi, obzirom da nisu kumulativno ispunjeni uvjeti uređeni odredbom članka 6. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 do 114/22).

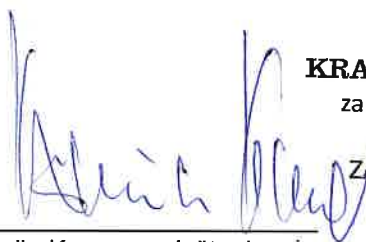
TZBPŽ je kod nabave roba/usluga/radova postupala sukladno usvojenom Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Izvjешće neovisnog revizora (nastavak)

6. Zaključak

Temeljem provedenih postupaka posebno dogovorenog postupka ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na datum 31. prosinca 2024. godine, zaključujemo:

1. da su poslovi Turističke zajednice Brodsko-posavske županije u 2024. godini vođeni sukladno svim pozitivnim propisima i aktima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, te se time ispunila svrha postojanja Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i zadaće koje mora obavljati,
2. da su tijela Turističke zajednice Brodsko-posavske županije raspravljala i odlučivala o pitanjima koja su od interesa za turizam Brodsko-posavske županije kao i za djelovanje same Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a sjednice tijela, na kojima je raspravljana aktima predviđena problematika, redovno su održavane tijekom 2024. godine, ne i 2025. godine,
3. da je uvidom u zatraženu dokumentaciju izvršen uvid i kontrola materijalnog i financijskog poslovanja Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i utvrđeno je da je Turistička zajednica Brodsko-posavske županije financijsko i materijalno poslovanje vodila u skladu s pozitivnim propisima, Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i aktima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije te odlukama Skupštine Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i Turističkog vijeća,
4. da je izvršenje i provedba aktivnosti sukladna Programu rada i financijskog plana za 2024. godinu i knjigovodstvenom stanju, te da su ostale dodatne aktivnosti realizirane u zadanom okviru,
5. da je financiranje realiziranih aktivnosti izvršeno u okviru planiranih sredstava.



Ksenija Kramar, ovlaštenu revizor

KRAKO - REVIZIJA d.o.o.
za reviziju, računovodstvo
i savjetovanje
ZAGREB, Ljubljanića 25




Tomislav Kramar, direktor

U Zagrebu, 12. svibnja 2025. godine

Krako-Revizija d.o.o.

Ljubljanića 25, Zagreb

Prilog: Financijski izvještaji za 2024. godinu

 FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA		Referentna stranica	
za razdoblje od		1.1.2024	do 31.12.2024
Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE			
Poštanski broj:	35000	Mjesto:	SLAVONSKI BROD
Adresa sjedišta: TRG POBJEDE 26A		RNO broj:	0004114
Račun (IBAN): HR2423400091110038988		Matični broj:	01052144
Šifra djelatnosti:	9411	Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca	Oznaka razdoblja: 2024-12
Šifra sjedišne lne:	396	Sjedišna općina: SLAVONSKI BROD	Šifra županije: #N/A
Broj pogrešaka:	Nema	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA
Kontrolni broj:			53.296.158,48
Neki financijski pokazatelji iz obrasca:		Iznosi u eurima i centima	
BIL-NPF		AOP	stanje 1. siječnja
IMOVINA (AOP 002+074)		001	98.817,87
OBEVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)		146	98.817,87
PR-RAS-NPF		AOP	Ostvareno u istom razdoblju u prethodnoj godini
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)		001	507.059,80
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)		146	493.028,70
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)		154	82.463,56
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)		155	0,00
S-PR-RAS-NPF		AOP	Ostvareno u istom razdoblju u prethodnoj godini
G-PR-IZ-NPF		AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)		015	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)		028	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)		029	0,00
Zakonski zastupnik:	RUŽICA VIDAKOVIĆ	Potpis zakonikog zastupnika	
Datum:	27.01.2025		
Osoba za kontakt:	MARIJA ALEKSIC		
Telefon:	0977509159		
Telefax:	0977509159		
Adresa e-pošte:	m.biro.sb@gmail.com		

Vrsta posla 708		Obrazac			
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA					
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.					
Naziv obveznika:	TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE				
Poštanski broj:	35000	Mjesto:	SLAVONSKI BROD		
Adresa sjedišta:	TRG POBJEDE 26A				
Račun (IBAN):	HR2423400091110038988	RNO broj:	0004114		
Šifra djelatnosti:	9411	Djelatnost poslovnih organizacija i organizacija posredništva	Matični broj:	01052144	
Šifra grada/općine:	396	Grad/općina: SLAVONSKI BROD	OIB:	66751825925	
		Oznaka razdoblja:	2024-12		
		Šifra županije:	12		
Verzija Excel datoteke: 0...		Iznosi u eurima i centima			
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (S4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	507.059,80	551.707,11	108,8
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,00	0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	0,00	0,00	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	65.105,56	73.577,18	113,0
3211	Članarine	006	37.636,29	45.773,58	121,8
3212	Članski doprinosi	007	27.469,27	27.803,60	101,2
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0,00	0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0,00	0,00	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	68,95	101,78	147,6
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	68,95	101,78	147,6
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	68,95	101,78	147,6
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0,00	0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0,00	0,00	-
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	277.092,88	339.596,50	122,6
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	277.092,88	339.596,50	122,6
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	156.338,83	200.000,00	127,9
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	120.292,12	139.596,50	116,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	461,93	0,00	0,0
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0,00	0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0,00	0,00	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0,00	0,00	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0,00	0,00	-

Vrsta posla 708		Obrazac			
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)					
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.					
Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE					
Verzija Excel datoteke: 0..			Iznosi u eurima i centima		
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (SI4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	507.059,80	551.707,11	108,8
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0,00	0,00	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	5.093,80	6.020,57	118,2
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0,00	0,00	-
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	5.093,80	6.020,57	118,2
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	5.093,80	6.020,57	118,2
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	159.698,41	132.411,08	82,9
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	159.698,41	132.411,08	82,9
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	493.028,70	582.313,24	114,1
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	32.653,13	68.883,35	109,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	40.784,03	43.231,80	106,0
4111	Plaće za redovan rad	057	40.784,03	43.231,80	106,0
4112	Plaće u naravi	058	0,00	0,00	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	0,00	0,00	-
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	21.889,10	25.631,55	117,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	5.115,62	6.549,42	128,0
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	16.753,48	19.082,13	113,9
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Maternalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	237.561,44	237.360,48	99,9
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	9.751,78	17.781,84	182,3
4211	Službena putovanja	069	6.067,17	15.026,91	247,7
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	3.538,61	2.754,93	77,9
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	146,00	0,00	0,0
422	Naknade članovima u prodajničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	0,00	0,00	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-



Vrsta posla 708

Obrazac

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE

Verzija Excel datoteke: 0.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	493.028,70	582.313,24	114,1
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 088)	082	2.530,71	2.209,98	87,3
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	0,00	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	2.247,99	2.071,10	92,1
4243	Naknade ostalih troškova	085	282,72	138,88	49,1
4244	Ostale naknade	088	0,00	0,00	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	210.098,12	205.829,96	98,0
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.724,46	4.918,64	132,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	49,10	53,99	110,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	200.322,44	193.498,86	96,6
4254	Komunalne usluge	091	0,00	0,00	-
4255	Zakupnine i najamnine	092	66,11	390,00	589,9
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0,00	0,00	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	3.352,43	4.146,89	123,7
4258	Računalne usluge	095	0,00	0,00	-
4259	Ostale usluge	096	2.583,58	2.822,58	109,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	2.081,24	751,73	36,1
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.839,17	751,73	40,9
4262	Materijal i sirovine	099	0,00	0,00	-
4263	Energija	100	0,00	0,00	-
4264	Sitan inventar i auto gume	101	242,07	0,00	0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	13.099,59	10.786,97	82,3
4291	Premije osiguranja	103	389,57	459,56	118,0
4292	Reprezentacija	104	5.284,06	2.411,08	45,8
4293	Članarine	105	1.740,00	782,50	45,0
4294	Kotizacije	106	628,75	795,00	126,4
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	5.077,21	6.338,83	124,8
43	Rashodi amortizacije	108	4.050,58	4.130,84	102,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	776,74	909,99	117,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	776,74	909,99	117,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	776,74	909,99	117,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	0,00	0,00	-
4433	Zatezne kamate	118	0,00	0,00	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,00	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	28.288,42	55.800,00	197,3
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	28.288,42	55.800,00	197,3
4511	Tekuće donacije	122	11.589,88	25.800,00	222,6
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	16.698,54	30.000,00	179,7
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-

Vrsta posla 708		Obrazac			
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)					
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.					
Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE					
Verzija Excel datoteke: 0...					
Iznosi u eurima i centima					
Račun Iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (S4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	493.028,70	582.313,24	114,1
48	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
481	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4811	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4812	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4813	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4814	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
482	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4821	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4822	Otpisana potraživanja	136	0,00	0,00	-
4823	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	-
4824	Ostali nespomenuti rashodi	138	0,00	0,00	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	159.696,41	195.248,58	122,3
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	159.696,41	195.248,58	122,3
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-148 ili 054+147)	148	493.028,70	582.313,24	114,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	14.030,90	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	10.606,13	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	48.432,66	62.463,56	129,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	62.463,56	51.857,43	83,0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	39.287,48	63.472,43	161,6
111	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	602.500,07	554.900,14	92,1
112	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	578.315,12	554.913,43	96,0
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	63.472,43	63.459,14	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	2	66,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	2	66,7
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-



Vrsta posla 708

Obrazac

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURIŠTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE**

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodna godina	Ostvareno u izvještajnom razdoblju		Indeks (S14)
				u istom razdoblju	u izvještajnom razdoblju	
1	2	3	4	5	6	
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (S14)	
			u istom razdoblju	u izvještajnom razdoblju		
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	0,00	-	
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00	-	
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	-	
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	-	
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	-	
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	-	
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (S14)	
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	-	
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	6,00	4,00	66,7	



Vrsta posla: 708

Obrazac

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE

Poštanski broj: 35000

Mjesto: SLAVONSKI BROD

Adresa sjedišta: TRG POBJEDE 26A

Račun (IBAN): HR2423400091110038988

RNO broj: 0004114

Šifra djelatnosti: 9411

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: 01052144

Šifra grada/općine: 396

Općina: SLAVONSKI BROD

OIB: 66751825925

Oznaka razdoblja: 2024-12

Šifra županije: 12

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Index (S4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	98.817,87	99.885,35	101,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	9.347,87	5.217,03	55,8
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	012	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	0,00	0,00	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	0,00	0,00	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	9.347,86	5.217,02	55,8
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	24.207,06	24.207,06	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	5.613,88	5.613,88	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	4.766,80	4.766,80	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	0,00	0,00	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	13.826,40	13.826,40	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	0,00	0,00	-
023	Prjevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prjevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0,00	0,00	-
0232	Ostala prjevozna sredstva	033	0,00	0,00	-



Vrsta posla: 708

Obrazac

BILANCA (nastavak)

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (S14)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	98.817,87	99.885,35	101,1
001	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale zlozbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	038	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0,00	0,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	048	14.859,20	18.990,04	127,8
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,01	0,01	100,0
041	Zalihe sitnog inventara	052	1.833,42	1.833,42	100,0
042	Sitni inventar u uporabi	053	205,45	205,45	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1.838,88	1.838,88	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Gradevinski objekti u pripremi	058	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
058	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 068 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	068	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-



Vrsta posla: 708

Obrazac

BILANCA (nastavak)

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE**

Verzija Excel datoteke: 0..

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIŠ	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Index (S14)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	98.817,87	99.885,35	101,1
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	89.470,00	94.888,32	105,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	83.472,43	83.459,14	100,0
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	83.472,43	83.459,14	100,0
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	83.472,43	83.459,14	100,0
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	0,00	0,00	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0,00	0,00	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0,00	0,00	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	0,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	0,00	0,00	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,00	0,00	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-



Vrsta posla: 708

Obrazac

BILANCA (nastavak)

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE**

Verzija Excel datoteke: 0

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	98.817,87	99.885,35	101,1
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	89.470,00	94.868,32	105,8
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
148	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1481	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1482	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	25.997,57	31.209,18	120,0
161	Potraživanja od kupaca	134	187,48	187,48	100,0
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	25.810,09	31.021,70	120,2
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 136+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143	0,00	0,00	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	98.817,87	99.885,35	101,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	36.354,31	48.027,92	132,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	10.544,22	17.006,22	161,3
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	6.358,95	5.909,45	92,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	4.321,12	3.818,77	88,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0,00	0,00	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0,00	0,00	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	533,13	550,91	103,3
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.035,01	988,63	95,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	489,69	551,14	117,3
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	0,00	-



Vrsta posla: 708

Obrazac

BILANCA (nastavak)

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURIŠTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE**

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun Iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (S14)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	96.817,87	99.885,35	101,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	148	38.354,31	48.027,92	132,1
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 183)	158	4.185,27	11.098,77	265,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	39,44	382,54	919,2
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0,00	0,00	-
2423	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	55,00	0,00	0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	4.090,83	10.734,23	262,4
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0,00	0,00	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0,00	0,00	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 187)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0,00	0,00	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171	0,00	0,00	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0,00	0,00	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	0,00	0,00	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	25.810,09	31.021,70	120,2
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	25.810,09	31.021,70	120,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	25.810,09	31.021,70	120,2



Vrsta posla: 708		Obrazac			
BILANCA (nastavak)					
Stanje na dan: 31.12.2024.					
Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA ŽUPANIJE BRODSKO POSAVSKE					
Verzija Excel datoteke: 0...					
Iznosi u eurima i centima					
Račun Iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	98.817,87	99.885,35	101,1
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	82.483,58	51.857,43	83,0
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	-
511	Vlastiti izvori	197	0,00	0,00	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	82.483,58	51.857,43	83,0
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
01	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0,00	0,00	-
02	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-